Załącznik nr 1

z dnia 20.01.2022 do uchwały nr 7/2022 Rady Dydaktycznej dla kierunków

Bezpieczeństwo wewnętrzne, Europeistyka – integracja europejska,

Organizowanie rynku pracy, Politologia, Polityka społeczna, Stosunki międzynarodowe,

Studia euroazjatyckie

**WNIOSEK O ZMIANY W PROGRAMIE STUDIÓW**

**CZĘŚĆ I**

|  |
| --- |
| **ZMIANY W PROGRAMIE STUDIÓW** |
| **LP.**  | **DOTYCHCZASOWY ELEMENT PROGRAMU** | **PROPONOWANA ZMIANA** |
| **1.** | **Wstęp DO badań społecznych****Treści programowe:** Przedstawienie podstawowych problemów metodologicznych empirycznych badań społecznych, wybranych schematów badawczych oraz wybranych metod i technik – jakościowych i ilościowych. Systematyzacja wiedzy metodologicznej i metodycznej oraz praktyczna nauka wybranych technik badań społecznych. Poznanie zasad, które badacz problemów społecznych winien przestrzegać na poszczególnych etapach procesu badawczego oraz zasad dotyczących doskonaleniu umiejętności warsztatowych. **Symbole efektów uczenia się dla programu studiów**K\_W01 K\_W05 K\_U01 K\_U02 K\_U03 | **Wstęp DO badań społecznych****Treści programowe:** Przedstawienie podstawowych problemów metodologicznych empirycznych badań społecznych, wybranych schematów badawczych oraz wybranych metod i technik – jakościowych i ilościowych. Systematyzacja wiedzy metodologicznej i metodycznej oraz praktyczna nauka wybranych technik badań społecznych. Poznanie zasad, które badacz problemów społecznych winien przestrzegać na poszczególnych etapach procesu badawczego oraz zasad dotyczących doskonaleniu umiejętności warsztatowych.Poznanie zasad opracowania raportów z badań oraz innych prac (w tym zaliczeniowych i dyplomowych) zgodnie z poszanowaniem prawa, w tym prawa autorskiego.**Symbole efektów uczenia się dla programu studiów**K\_W01 K\_W05 K\_U01 K\_U02 K\_U03K\_W08 |
| **2.** | **Praktyki I (OW)****Sposoby weryfikacji efektów uczenia się**: Ocena ciągła aktywności**Praktyki II (OW)****Sposoby weryfikacji efektów uczenia się**: Ocena ciągła aktywności**Praktyki III (OW)** **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się**: Praca pisemna - raport z praktyk**Informacja o praktykach**Praktyki zawodowe zostały przewidziane w programie studiów jako zajęcia obowiązkowe ograniczonego wyboru, realizowane na II i III roku studiów w wymiarze 720 godzin (praktyki I – 240 godzin w 4. semestrze, praktyki II – 240 godzin w 5. semestrze, praktyki III – 240 godzin w 6 semestrze), nie mniej niż 6 miesięcy. Praktyki mogą być odbywane jednorazowo (u jednego pracodawcy) w pełnym wymiarze, bądź też podzielone na części (realizowane u dwóch lub więcej pracodawców), z zastrzeżeniem, że wymiar każdej z praktyk u jednego pracodawcy nie może być niższy niż 120 godzin. Studenci mają prawo do zrealizowania praktyk na wcześniejszych etapach studiów oraz w trakcie przerw międzysemestralnych. Praktyki rozliczane będą na zakończenie okresu trwania studiów. Za zaliczenie praktyk zawodowych student/ka otrzymuje łącznie 25 punktów ECTS (Praktyki I – 8 punktów ECTS, Praktyki II – 8 punktów ECTS, Praktyki III – 9 punktów ECTS). Podstawowym celem praktyk jest praktyczne przygotowanie studenta/ki do podjęcia pracy zawodowej po ukończeniu studiów, poprzez kształtowanie umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych w środowisku pracy, a także wzmacnianie postaw aktywnych i przedsiębiorczych. W związku z tym praktyki zawodowe odbywać się będą w publicznych i niepublicznych instytucjach związanych z funkcjonowaniem rynku pracy i edukacją ustawiczną, organizacjach III sektora aktywnych w obszarze rynku pracy, przedsiębiorstwa prywatnych (m.in. działy personalne). **Walidacja praktyk** – Praktyki zalicza na ocenę opiekun praktyk na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyk oraz przedłożonej pracy pisemnej będącej raportem badawczo-praktycznym, przygotowanym przez praktykanta zgodnie z wytycznymi ustalonymi z opiekunem praktyk. Zaświadczenie o odbyciu praktyk zawiera informacje o godzinowym wymiarze praktyk, aktywności praktykanta oraz ocenę praktykanta. Zaświadczenie wystawia osoba reprezentująca instytucję, w której odbyły się praktyki. | **Praktyki I (OW)****Sposoby weryfikacji efektów uczenia się**: Ocena ciągła aktywności, zaświadczenie o odbyciu praktyki/zaświadczenie o realizowanych zadaniach zawodowych**Praktyki II (OW)** **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się**: Ocena ciągła aktywności, zaświadczenie o odbyciu praktyki/zaświadczenie o realizowanych zadaniach zawodowych**Praktyki III (OW)****Sposoby weryfikacji efektów uczenia się**: Praca pisemna - raport z praktyk studenckich / raport z realizacji zadań zawodowych**Informacja o praktykach**Praktyki zawodowe zostały przewidziane w programie studiów jako zajęcia obowiązkowe ograniczonego wyboru, realizowane na II i III roku studiów w wymiarze 720 godzin (praktyki I – 240 godzin w 4. semestrze, praktyki II – 240 godzin w 5. semestrze, praktyki III – 240 godzin w 6 semestrze), nie mniej niż 6 miesięcy. Praktyki mogą być odbywane jednorazowo (u jednego pracodawcy) w pełnym wymiarze, bądź też podzielone na części (realizowane u dwóch lub więcej pracodawców), z zastrzeżeniem, że wymiar każdej z praktyk u jednego pracodawcy nie może być niższy niż 120 godzin. Studenci mają prawo do zrealizowania praktyk na wcześniejszych etapach studiów oraz w trakcie przerw międzysemestralnych. Praktyki rozliczane będą na zakończenie okresu trwania studiów. Za zaliczenie praktyk zawodowych student/ka otrzymuje łącznie 25 punktów ECTS (Praktyki I – 8 punktów ECTS, Praktyki II – 8 punktów ECTS, Praktyki III – 9 punktów ECTS). Podstawowym celem praktyk jest praktyczne przygotowanie studenta/ki do podjęcia pracy zawodowej po ukończeniu studiów, poprzez kształtowanie umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych w środowisku pracy, a także wzmacnianie postaw aktywnych i przedsiębiorczych. W związku z tym praktyki zawodowe odbywać się będą w publicznych i niepublicznych instytucjach związanych z funkcjonowaniem rynku pracy i edukacją ustawiczną, organizacjach III sektora aktywnych w obszarze rynku pracy, przedsiębiorstwa prywatnych (m.in. działy personalne). Miejsca praktyk zawodowych zaproponowanych przez studentów weryfikowane są przez opiekuna praktyk. Praktyki mogą mieć również formę pracy zawodowej odbywanej w trakcie studiów, pod warunkiem, że jej charakter pozwala na osiągniecie celów i efektów uczenia się zdefiniowanych dla praktyk zawodowych na kierunku studiów.Szczegółowe zasady dotyczące skierowania studenta na praktykę zawodową, zasady regulujące przebieg praktyk zawodowych oraz szczegółowe zasady zaliczania praktyk określa *Regulamin i zasady odbywania studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych Uniwersytetu Warszawskiego*.**Walidacja praktyk** – Praktyki zalicza na ocenę opiekun praktyk na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyk oraz przedłożonej pracy pisemnej będącej raportem badawczo-praktycznym, przygotowanym przez praktykanta zgodnie z wytycznymi ustalonymi z opiekunem praktyk. Zaświadczenie o odbyciu praktyk zawiera informacje o godzinowym wymiarze praktyk, aktywności praktykanta oraz ocenę praktykanta. Zaświadczenie wystawia osoba reprezentująca instytucję, w której odbyły się praktyki. W przypadku studentów zaliczających praktyki w formie zatrudnienia itp. praktykant przedstawia zaświadczenie o realizowanych zadaniach zawodowych zawierające wykaz wykonywanych zadań zawodowych, ogólną opinię o praktykancie, ogólną ocenę wykonywanych zadań oraz sprawozdanie z realizacji zadań zawodowych zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez opiekuna praktyk. |
| **3.** | - | Określenie minimalnej wymaganej liczby godzin za przedmioty typu OGUN. |
| **4.**  | Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia – 154,5 | Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia – 100. |

|  |  |
| --- | --- |
| **LP.** | **UZASADNIENIE PROPONOWANYCH ZMIAN**należy uzasadnić każdą zmianę zaproponowaną w tabeli powyżej |
| **1** | UCHWAŁA NR 14 UNIWERSYTECKIEJ RADY DS. KSZTAŁCENIA z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących standardów i procedur postępowania w przypadku przygotowywania prac zaliczeniowych i dyplomowych z naruszeniem prawa na Uniwersytecie Warszawskim określa przewiduje konieczność określania przynajmniej jednego przedmiotu innego niż zajęcia z POWI, z wyłączeniem seminarium dyplomowego lub innego przedmiotu prowadzącego do złożenia pracy dyplomowej, który zawiera efekty uczenia się, obejmujące wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne związane z przygotowywaniem prac zaliczeniowych i dyplomowych z poszanowaniem prawa, w tym prawa autorskiego w danej dyscypliny naukowej. Zakres tematyczny przedmiotu „Wstęp do badań społecznych” umożliwia realizację takich efektów.  |
| **2** | UCHWAŁA NR 12 UNIWERSYTECKIEJ RADY DS. KSZTAŁCENIA z dnia 10 lipca 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących zasad odbywania i zaliczania praktyk zawodowych na Uniwersytecie Warszawskim precyzuje określone elementy dotyczące praktyk zawodowych, które powinien zawierać program studiów. Zmiana uzupełnia program o te elementy. |
| 3. | Zmiana ma celu dookreślenie minimalnej liczby godzin zajęć programowych dla całego cyklu studiów. |
| 4. | Zmiana jest wynikiem korekty błędnie obliczonego wskaźnika. |

|  |
| --- |
| **Czy zmiana programu powoduje zmianę kodu ISCED?**  |
| **NIE, kod: 0312** | **TAK (proszę podać nowy kod)** |

**CZĘŚĆ II**

**ZMIENIONY PROGRAM STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa kierunku studiów | **Organizowanie rynku pracy** |
| nazwa kierunku studiów w języku angielskim /w języku wykładowym | **Organization of Labour Market** |
| język wykładowy | **polski** |
| poziom kształcenia | **studia pierwszego stopnia** |
| poziom PRK | **VI** |
| profil studiów | **praktyczny** |
| liczba semestrów | **6** |
| liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów | **180** |
| forma studiów | **studia stacjonarne** |
| tytuł zawodowy nadawany absolwentom(nazwa kwalifikacji w oryginalnym brzmieniu, poziom PRK) | **licencjat** |
| liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | **100** |
| liczba punktów ECTS w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniej niż 5 ECTS) | **5** |

|  |
| --- |
| **Studia przygotowują do zawodu nauczyciela** |
| Nazwa pierwszego przedmiotu: |  |
| Nazwa drugiego przedmiotu: |  |

**Przyporządkowanie kierunku studiów do dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, w których prowadzony jest kierunek studiów**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dziedzina nauki** | **Dyscyplina naukowa** | **Procentowy udział dyscyplin** | **Dyscyplina wiodąca(ponad połowa efektów uczenia się)** |
| Dziedzina nauk społecznych | Nauki o polityce i administracji | 100 | Nauki o polityce i administracji |
|  |  |  |  |
| **Razem:** | - | 100% | - |

**Efekty uczenia się zdefiniowane dla programu studiów odniesione do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomach 6-7 uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Symbol efektów uczenia się dla programu studiów** | **Efekty uczenia się** | **Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK**  |
| **Wiedza: absolwent zna i rozumie** |
| **K\_W01** | specyfikę nauk o polityce i administracji na tle innych nauk oraz miejsce nauk o pracy w obrębie nauk społecznych. | P6S\_WG |
| **K\_W02** | więzi społeczne budowane w kontekście wykonywanej pracy, a także powstające na ich fundamencie normy i reguły życia społecznego. | P6S\_WG |
| **K\_W03** | teorie opisujące normy i reguły organizujące pracę i rynek pracy oraz tworzone na ich podstawie struktury i instytucje społeczne; zna ich źródła, rozumie warunki i konsekwencje ich stosowania w obszarach działalności praktycznej i zawodowej. | P6S\_WG |
| **K\_W04** | podstawowe struktury instytucjonalne i organizacyjne pracy i rynku pracy, relacje między nimi oraz dynamikę ich przekształceń. | P6S\_WG |
| **K\_W05** | w praktyce narzędzia pozyskiwania danych na temat wytwarzanych w kontekście pracy więzi społecznych, norm i reguł oraz tworzonych przez nie instytucji, struktur i organizacji. | P6S\_WG |
| **K\_W06** | podstawowe koncepcje aksjologiczne odnoszące się do pracy ludzkiej, jej roli w życiu człowieka oraz jej wpływu na kształt relacji i struktur społecznych. | P6S\_WG |
| **K\_W07** | sposoby tworzenia i prowadzenia działalności komercyjnej i non-for-profit nakierowanej na rozwój więzi, norm oraz struktur pracy i rynku pracy. | P6S\_WK |
| **K\_W08** | podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i praw autorskich. | P6S\_WK |
| **K\_W09** | zasady i normy etyczne, etyczno-prawne oraz kulturowe, szczególnie w stosunkach społecznych. |  |
| **Umiejętności: absolwent potrafi** |
| **K\_U01** | wykorzystać w celach praktycznych wiedzę z zakresu nauk o pracy do analizowania i interpretowania procesów i zjawisk społecznych zachodzących w obszarze pracy i rynku pracy. | P6S\_UW |
| **K\_U02** | wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu nauk o pracy w celu wskazania przyczyn występowania i przebiegu procesów i zjawisk społecznych zachodzących w obszarze pracy i na rynku pracy. | P6S\_UW |
| **K\_U03** | wykorzystać wiedzę i narzędzia analityczne do prognozowania praktycznych konsekwencji przemian zachodzących w obszarze pracy, w tym dobrać oraz stosować zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne. | P6S\_UW |
| **K\_U04** | w oparciu o posiadaną wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyk oceniać procesy zachodzące w obszarze pracy i na rynku pracy oraz nimi kierować, zdając sobie sprawę z normatywnego nacechowania dokonywanych wyborów. | P6S\_UW |
| **K\_U05** | tworzyć pisemne opracowania prowadzonych przez siebie badań, analiz i prognoz odnoszących się do wiedzy związanej z naukami o pracy. | P6S\_UK |
| **K\_U06** | publicznie prezentować prowadzone przez siebie badania, analizy i prognozy odnoszące się do wiedzy związanej z naukami o pracy oraz brać udział w debacie na te tematy. | P6S\_UK |
| **K\_U07** | posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. | P6S\_UK |
| **K\_U08** | zbudować zespół zadaniowy, planować i organizować jego pracę oraz współpracować aktywnie z innymi osobami. | P6S\_UO |
| **K\_U09** | planować własne uczenie się oraz planowo uzupełniać i doskonalić swoją wiedzę i umiejętności, a także motywować innych do podejmowania edukacji ustawicznej. | P6S\_UU |
| **Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do** |
| **K\_K01** | praktycznego posługiwania się wiedzą w działalności zawodowej; dostrzegania znaczenia wiedzy z obszaru nauk społecznych, nauk o pracy i in. w codziennym funkcjonowaniu. | P6S\_KK |
| **K\_K02** | krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz uwzględniania opinii ekspertów w określaniu priorytetów w realizacji konkretnych zadań. | P6S\_KK |
| **K\_K03** | przygotowywania badawczych i praktycznych projektów społecznych związanych z obszarem pracy i rynkiem pracy, wykorzystując przy tym zdobytą w czasie studiów wiedzę oraz potrafiąc ją uzupełniać, jak też skutecznie współpracując z innymi ludźmi, w tym pozyskując wiedzę od ekspertów. | P6S\_KO |
| **K\_K04** | przyjmowania aktywnej postawy wobec otaczającego go świata, w tym inicjowania działań na rzecz interesu publicznego, w odpowiedni sposób planując podejmowane przez siebie zadania oraz rozwiązując występujące w toku ich realizacji problemy. | P6S\_KO |
| **K\_K05** | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy. | P6S\_KO |
| **K\_K06** | prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodów z obszaru organizowania i zarządzania rynkiem pracy, przestrzegania przy tym etyki zawodowej i wymagania tego od innych. | P6S\_KR |

OBJAŚNIENIA

Symbol efektu uczenia się dla programu studiów tworzą:

* litera K – dla wyróżnienia, że chodzi o efekty uczenia się dla programu studiów,
* znak \_ (podkreślnik),
* jedna z liter W, U lub K – dla oznaczenia kategorii efektów (W – wiedza, U – umiejętności, K – kompetencje społeczne),
* numer efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr (numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0).

**Zajęcia lub grupy zajęć przypisane do danego etapu studiów**

(tabelę należy przygotować dla każdego semestru/roku studiów odrębnie)

**Rok studiów:** pierwszy. **Semestr studiów:** pierwszy.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Forma zajęć – liczba godzin** | **Razem: liczba** **godzin zajęć** | **Razem:****punkty ECTS** | **Symbole efektów uczenia się dla programu studiów** | **Dyscyplina / dyscypliny, do których odnosi się przedmiot** |
| **Wykład** | **Konwersatorium** | **Seminarium** | **Ćwiczenia** | **Laboratorium** | **Warsztaty** | **Projekt** | **Inne** |
| Przemiany pracy w Polsce i w świecie (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 2 | K\_W06K\_W09K\_U02K\_U09K\_K01K\_K02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza teoretyczna i praktyczna o procesach gospodarczych, technologicznych i społecznych wpływających na międzynarodowe, krajowe, regionalne i lokalne rynki pracy.Przeobrażenia świata pracy z uwzględnieniem czynników społecznych i gospodarczych oddziaływujących na warunki zatrudnienia.Oddziaływanie procesów globalizacyjnych na krajowy rynek pracy.Znaczenie instytucji i podmiotów rynków pracy dla kształtowania przemian w obszarze pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP/E |
| Ustawodawstwo społeczne (O) | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  | 60 | 4 | K\_W03K\_W04K\_U01K\_U02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Podstawy wiedzy o ustroju prawa pracy.Interpretacja regulacji z zakresu ustroju pracy w Polsce, prawa stosunku pracy, wynagrodzeń, urlopów, ochrony stosunku pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Źródła i normy prawa pracy z charakterystyką układów zbiorowych pracy, regulaminów, a także przeglądem europejskiego prawa pracy i najważniejszych konwencji MOP.Charakterystyka prawa stosunku pracy z uwzględnieniem zagadnień związanych z: nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, ochroną stosunku pracy, ochroną wynagrodzenia za pracę, ochroną macierzyństwa i młodocianych, czasem pracy.Charakterystyka zbiorowego prawa pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Administracja publiczna (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_W01K\_W02K\_U01K\_U09 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza na temat zagadnień ogólnych i specyficznych związanych z pojęciem administracji publicznej w kontekście zadań związanych z rolą instytucji publicznych w kształtowaniu rynku pracy.Współczesne uwarunkowania funkcjonowania administracji publicznej, z uwzględnieniem takich zagadnień jak decentralizacja, multicentryczność, ograniczanie roli państwa.Ewolucja podejść teoretycznych i typy administracji publicznej.Instrumenty i mechanizmy funkcjonowania współczesnej administracji publicznej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Podstawy ekonomii (O) | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  | 60 | 6 | K\_W04K\_W05K\_U03K\_K05 | **ekonomia i finanse** |
| **Treści programowe**  | Wiedza z zakresu podstaw mikro i makroekonomii.Zakres zagadnień w obszarze mikroekonomii: rynek, podaż, popyt, elastyczności, teoria wyboru konsumenta, teoria producenta, formy rynku: konkurencja dokonała, monopol, oligopol, konkurencja monopolistyczna, polityka państwa a podaż i popyt, polityka państwa wobec monopoli, rodzaje dóbr i efekty zewnętrzne.Zakres zagadnień w obszarze makroekonomii: PKB, wskaźniki cen, wzrost gospodarczy, budżet państwa, system pieniężny, bezrobocie, polityka pieniężna i fiskalna, ekonomia szczęścia. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Specjaliści rynku pracy (O) |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 | 3 | K\_W03K\_U01K\_U02K\_U08K\_K06 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza na temat zawodów i specjalności występujących w obszarze zarządzania i organizowania rynku pracy.Analiza zadań zawodowych, charakterystyki zawodów i specjalności, wymagań kwalifikacyjnych; przykładowe stanowiska pracy w obszarze organizowania rynku pracy. Praktyczne aspekty wykonywania zadań zawodowych w publicznych i niepublicznych instytucjach rynku pracy, z uwzględnieniem następujących profesji: pośredników pracy, doradców zawodowych, szkolnych doradców zawodowych, specjalistów ds. HR, specjalisty ds. funduszy europejskich, specjalistów ds. szkoleń i trenerów, specjalistów ds. coachingu i mentoringu, analityka rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T/Proj |
| Wstęp do badań społecznych (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_W01K\_W05K\_U01K\_U02K\_U03K\_W08 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Przedstawienie podstawowych problemów metodologicznych empirycznych badań społecznych, wybranych schematów badawczych oraz wybranych metod i technik – jakościowych i ilościowych. Systematyzacja wiedzy metodologicznej i metodycznej oraz praktyczna nauka wybranych technik badań społecznych. Poznanie zasad, które badacz problemów społecznych winien przestrzegać na poszczególnych etapach procesu badawczego oraz zasad dotyczących doskonaleniu umiejętności warsztatowych. Poznanie zasad opracowania raportów z badań oraz innych prac (w tym zaliczeniowych i dyplomowych) zgodnie z poszanowaniem prawa, w tym prawa autorskiego. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP/Proj |
| Polityka edukacyjna a rynek pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_W03K\_W06K\_U01K\_U02K\_U03K\_U06K\_U09 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Charakterystyka związków istniejących pomiędzy systemem edukacji a sytuacją jednostek na rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji absolwentów.Przedstawienie wiedzy teoretycznej oraz wyników analiz empirycznych na temat możliwości dostosowania form i treści kształcenia młodzieży i dorosłych do zmieniających się potrzeb rynku pracy.Analiza krajowych i międzynarodowych uwarunkowań w zakresie: struktur systemów edukacyjnych, modeli oraz reform kształcenia zawodowego, wyższego oraz kształcenia ustawicznego.Znaczenie instytucji rynku pracy we wspieraniu procesu przejścia ze szkoły do pierwszej pracy, analizy uwarunkowań wyborów edukacyjnych oraz świadczenia poradnictwa edukacyjno-zawodowe dla młodzieży. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj |
| Socjologia pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_W01K\_W02K\_U06K\_K01K\_K02 | **nauki socjologiczne** |
| **Treści programowe**  | Koncepcje teoretyczne dotyczące podstawowych zagadnień, którymi posługuje się socjologia pracy takich jak zawód, przedsiębiorstwo i jego pracownicy, kultura organizacyjna, prekariat, humanizacja, dialog społeczny.Wybrane teorie kierowania organizacją, z uwzględnieniem motywowania pracowników oraz stosunków międzyludzkich występujących w zakładzie pracy.Społeczne klasyfikacje zawodów i specjalności oraz zawód jako kategoria wykorzystywana w badaniach społecznych i marketingowych.Wiedza na temat współczesnych zjawisk społecznych zachodzących w obszarze pracy, takich jak migracje zarobkowe, praca kobiet, segmentacja na rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Język obcy (OW) |  |  |  |  |  |  |  | Lektorat 60 | 60 | 2 | K\_U07 |  |
| **Treści programowe**  | Treści kształcenia umożliwiają opanowanie języka obcego na poziomie B2 ESOKJ. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z wymaganiami dla wybranego lektoratu |
| Wychowanie fizyczne (OW) |  |  |  | 30 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |
| **Treści programowe**  | Zajęcia rozwijają sprawność fizyczną niezbędną dla zachowania zdrowia. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z wymaganiami jednostki prowadzącej |
| BHP (O) |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 0,5 |  |  |
| **Treści programowe**  | Student/ka poznaje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, wybrane elementy prawa pracy, zasady ochrony przeciwpożarowej oraz zasady udzielania pomocy w razie wypadku |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Podstawy ochrony własności intelektualnej (O) | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 0,5 | K\_W08 |  |
| **Treści programowe**  | Tematyka zajęć obejmować będzie najważniejsze zagadnienia z własności intelektualnej, z uwzględnieniem pojęć podstawowych, podziału praw własności intelektualnej, praw autorskich, w tym ochrony twórczości (praw autorskich i materialnych). Wśród wykładanych treści znajdują się również: zdolność patentowa (wymogi uzyskania ochrony patentowej), informacja patentowa (źródła informacji, bazy danych, rodzaje badań patentowych) oraz zasady prawa patentowego istotne z punktu widzenia środowiska akademickiego. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |

**Łączna liczba punktów ECTS** (semestrze):30

**Łączna liczba godzin zajęć** (w roku/semestrze): 398

**Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu** (dla całego cyklu): co najmniej 2318

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się:**

* EU – egzamin ustny
* EP – egzamin pisemny
* T – test
* E –esej
* Proj – projekt
* PR – praca roczna

**Rok studiów:** pierwszy. **Semestr studiów:** drugi.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Forma zajęć – liczba godzin** | **Razem: liczba** **godzin zajęć** | **Razem:****punkty ECTS** | **Symbole efektów uczenia się dla programu studiów** | **Dyscyplina / dyscypliny, do których odnosi się przedmiot** |
| **Wykład** | **Konwersatorium** | **Seminarium** | **Ćwiczenia** | **Laboratorium** | **Warsztaty** | **Projekt** | **Inne** |
| Ustawodawstwo społeczne (O) | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  | 60 | 4 | K\_W03K\_W04K\_U01K\_U02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Podstawy wiedzy o ustroju prawa pracy.Interpretacja regulacji z zakresu ustroju pracy w Polsce, prawa stosunku pracy, wynagrodzeń, urlopów, ochrony stosunku pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Źródła i normy prawa pracy z charakterystyką układów zbiorowych pracy, regulaminów, a także przeglądem europejskiego prawa pracy i najważniejszych konwencji MOP.Charakterystyka prawa stosunku pracy z uwzględnieniem zagadnień związanych z: nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, ochroną stosunku pracy, ochroną wynagrodzenia za pracę, ochroną macierzyństwa i młodocianych, czasem pracy.Charakterystyka zbiorowego prawa pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Specjaliści rynku pracy (O) |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 | 3 | K\_W03K\_U01K\_U02K\_U08K\_K06 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza na temat zawodów i specjalności występujących w obszarze zarządzania i organizowaniu rynku pracy.Analiza zadań zawodowych, charakterystyki zawodów i specjalności, wymagania kwalifikacyjne, przykładowe stanowiska pracy w obszarze organizowania rynku pracy. Praktyczne aspekty wykonywania zadań zawodowych w publicznych i niepublicznych instytucjach rynku pracy, z uwzględnieniem następujących profesji: pośredników pracy, doradców zawodowych, szkolnych doradców zawodowych, specjalistów ds. HR, specjalisty ds. funduszy europejskich, specjalistów ds. szkoleń i trenerów, specjalistów ds. coachingu i mentoringu, analityka rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T/Proj |
| Publiczne i niepubliczne podmioty rynku pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 4 | K\_W04K\_U02K\_U05 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Teoretyczne i normatywne podstawy wiedzy na temat roli systemu podmiotów rynku pracy we współczesnych gospodarkach rynkowych.Funkcjonowanie publicznych służb zatrudnienia w Polsce i państwach Unii Europejskiej z uwzględnieniem analizy krajowych podstaw prawnych oraz standardów międzynarodowych.Regulowanie działalności niepublicznych podmiotów rynku pracy oraz ich współpracy z instytucjami sektora publicznego.Podstawy stosowania instrumentów i usług rynku pracy w Polsce z uwzględnieniem istniejących standardów oraz kryteriów efektywności. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP/praca pisemna |
| Wiedza o zawodach (O) |  | 15 |  |  |  |  |  |  | 15 | 2 | K\_W09K\_U01K\_U03K\_K01K\_K06 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Podstawy wiedzy o zawodach z uwzględnieniem treści, funkcji, oraz znaczenia tego co ludzie robią. Analiza cech natury ludzkiej związanych z wykonywanym zawodem, włączając w to obserwowalne i fenomenologiczne aspekty zawodu. Wiedza o zawodach jako nauka stosowana. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Esej |
| Bezrobocie jako kwestia społeczna (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 2 | K\_W02K\_W06K\_U01K\_U02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Uwarunkowania i cechy bezrobocia oraz sposoby przeciwdziałania temu zjawisku w sferze społecznej.Analiza charakterystyki i struktury bezrobocia w przekrojach międzynarodowych, krajowych, regionalnych i lokalnych.Skutki występowania bezrobocia w perspektywie indywidualnej oraz grup społecznych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Statystyka dla rynku pracy (O) | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  | 60 | 6 | K\_W05K\_U01K\_U02K\_U03 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza o podstawowych metodach opisu statystycznego, w tym analizy struktury, współzależności cech oraz dynamiki zjawisk, które mogą być wykorzystane w obszarze analiz rynku pracy. Wiedza o zasadach realizacji badań statystycznych, z uwzględnieniem prezentacji danych, analiz danych oraz interpretacji uzyskanych wyników.Podstawy znajomości komputerowych programów do analizy danych statystycznych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Język obcy(OW) |  |  |  |  |  |  |  | Lektorat 60 | 60 | 2 | K\_U07 |  |
| **Treści programowe**  | Treści kształcenia umożliwiają opanowanie języka obcego na poziomie B2 ESOKJ. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z wymaganiami dla wybranego lektoratu |
| Wychowanie fizyczne (OW) |  |  |  |  |  |  |  | 30 | 30 |  |  |  |
| **Treści programowe**  | Zajęcia rozwijają sprawność fizyczną niezbędną dla zachowania zdrowia |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z wymaganiami jednostki prowadzącej |
| Technologie informacyjne (O) |  |  |  | 30 |  |  |  |  | 30 | 2 | K\_U03 |  |
| **Treści programowe**  | Teoretyczne i praktyczne podstawy wiedzy o informatyce społecznej. Wybrane zagadnienia dotyczące najistotniejszych elementów związanych z technologiami informacyjnymi i komunikacyjnymi: strukturą Internetu i jego trendów rozwojowych, bezpieczeństwem teleinformatycznym oraz zagadnieniem wolnego oprogramowania. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Praca pisemna |
| OGUN (*w tym 5 pkt ECTS w ciągu całych studiów z przedmiotów z dziedziny nauk humanistycznych)* (SW) |  |  |  |  |  |  |  |  | min. 30  | 5 |  |  |
| **Treści programowe**  | W zależności od wyboru dokonanego przez Studenta/kę. Student/ka poszerza swoją wiedzę o treści spoza kierunku studiów. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z sylabusem |

**Łączna liczba punktów ECTS** (w semestrze): 30

**Łączna liczba godzin zajęć** (w roku/semestrze): 375

**Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu** (dla całego cyklu): co najmniej 2318

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się:**

* EU – egzamin ustny
* EP – egzamin pisemny
* T – test
* E –esej
* Proj – projekt
* PR – praca roczna

**Rok studiów:** drugi. **Semestr studiów:** trzeci.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Forma zajęć – liczba godzin** | **Razem: liczba** **godzin zajęć** | **Razem:****punkty ECTS** | **Symbole efektów uczenia się dla programu studiów** | **Dyscyplina / dyscypliny, do których odnosi się przedmiot** |
| **Wykład** | **Konwersatorium** | **Seminarium** | **Ćwiczenia** | **Laboratorium** | **Warsztaty** | **Projekt** | **Inne** |
| Ekonomia rynku pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 4 | K\_W04K\_U01K\_U02K\_U03 | **ekonomia i finanse** |
| **Treści programowe**  | Podstawy ekonomii rynku pracy, z uwzględnieniem mechanizmów alokacji i wyceny zasobów pracy we współczesnej gospodarce.Monitorowanie rynku pracy z uwzględnieniem istniejących danych dotyczących podaży i popytu na pracę.Niedoskonałości rynku pracy i przyczyny ingerencji państwa w rynek pracy.Ekonomiczne modele poszukiwania pracyEkonomiczne instytucje rynku pracy oraz ich wpływ na dostosowanie popytu i podaży na rynku pracy (płaca minimalna, działalność związków zawodowych, opodatkowanie pracy) |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Polityka zatrudnienia (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_W03K\_W04K\_U01K\_U02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza o normatywnych i teoretycznych podstawach polityki zatrudnienia stanowiącej integralną część polityki gospodarczej.Instrumenty oddziaływania państwa na podaż i popyt na rynku pracy, z uwzględnieniem przesłanek oraz konsekwencji ich stosowania.Dylematy związane z ingerencją państwa w rynek pracy i modele polityki zatrudnienia. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP/E |
| Metody ilościowe i jakościowe w badaniach społecznych (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 4 | K\_W05K\_U01K\_U05K\_K02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Teoretyczne podstawy, schematy działań związanych z konceptualizacją badania, zbieraniem danych i ich analizą oraz interpretacją w podejściu ilościowym i jakościowym.Konceptualizacja i realizacja ilościowych i jakościowych projektów badawczych w obszarze rynku pracy.Analizy przykładowych projektów badawczych z zakresu rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Grupy defaworyzowane na rynku pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 2 | K\_W02K\_W06K\_U01K\_U02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Globalne, regionalne i krajowe uwarunkowania dostępu do zatrudnienia i warunków pracy.Czynniki różnicujące szanse jednostek i określonych grup społecznych na wejście i stabilny status na rynku pracy.Ekonomiczne i psychospołeczne następstwa słabszego statusu na rynku pracy młodzieży, kobiet, osób niepełnosprawnych, populacji 50+ oraz osób zmarginalizowanych z powodu uzależnień i innych zjawisk patologii społecznej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Odpowiedź ustna |
| Zabezpieczenie społeczne (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 4 | K\_W04K\_U01 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Podstawy wiedzy na temat prawnych i społecznych aspektów zabezpieczenia społecznego, z uwzględnieniem analizy prawa, literatury i orzecznictwa.Geneza i rozwój zabezpieczenia społecznego w państwach Europy Zachodniej i w Polsce.Pogłębiona wiedza na temat systemu zabezpieczenia społecznego w Polsce, a w tym ubezpieczeń społecznych (emerytalnych, rentowych, chorobowych, wypadkowych, chorobowych), systemu pomocy społecznej oraz wsparcia osób bezrobotnych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EU |
| Psychologia pracy i organizacji (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 4 | K\_U08K\_W02K\_W05 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Obszary zainteresowań psychologii, badania i teorie wyjaśniające społeczne zachowania ludzi. Miejsce psychologii społecznej wśród innych nauk społecznych. Formułowanie hipotez i teorii. Obserwacja, metoda korelacyjna, eksperyment. Zastosowanie statystyki w badaniach z zakresu psychologii społecznej.Spostrzeganie społeczne. Rola potrzeby zrozumienia innych ludzi. Ukryte teorie osobowości. Teoria atrybucji. Błędy w spostrzeganiu społecznym.Mechanizmy samousprawiedliwienia oraz czynniki wpływające na zachowania prospołeczne. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T/E |
| Tworzenie wewnętrznych regulaminów pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_W03K\_W04K\_U04K\_K01 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza na temat technik prawodawczych niezbędnych do tworzenia aktów prawa wewnętrznego.Analiza treści regulaminów pracy (części: normatywna i informacyjna). Podział na regulacje obowiązkowe (wynikające z przepisów prawa pracy) i regulacje fakultatywne (usprawniające organizację zakładu pracy).Katalog praw i obowiązków pracodawców i pracowników wynikających z regulaminu pracy.Zasady i tryb ustalania regulaminu pracy z uwzględnieniem m.in. informowania pracodawcy o nieobecności w pracy, wypłat wynagrodzenia, systemie i normie czasu pracy, wykazie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj |
| Język obcy (OW) |  |  |  |  |  |  |  | Lektorat 60 | 60 | 2 | K\_U07 |  |
| **Treści programowe**  | Treści kształcenia umożliwiają opanowanie języka obcego na poziomie B2 ESOKJ. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z wymaganiami dla wybranego lektoratu |
| Wychowanie fizyczne (OW) |  |  |  | 30 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |
| **Treści programowe**  | Zajęcia rozwijają sprawność fizyczną niezbędną dla zachowania zdrowia. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z wymaganiami jednostki prowadzącej |
| OGUN (*w tym 5 pkt ects w ciągu całych studiów z przedmiotów z dziedziny nauk humanistycznych*) (SW) |  |  |  |  |  |  |  |  | min. 30 | 4 |  |  |
| **Treści programowe**  | W zależności od wyboru dokonanego przez Studenta/kę. Student/ka poszerza swoją wiedzę o treści spoza kierunku studiów. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z sylabusem |

**Łączna liczba punktów ECTS** (w semestrze):30

**Łączna liczba godzin zajęć** (w roku/semestrze): 330

**Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu** (dla całego cyklu): co najmniej 2318

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się:**

* EU – egzamin ustny
* EP – egzamin pisemny
* T – test
* E –esej
* Proj – projekt
* PR – praca roczna

**Rok studiów:** drugi**. Semestr studiów:** czwarty.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Forma zajęć – liczba godzin** | **Razem: liczba** **godzin zajęć** | **Razem:****punkty ECTS** | **Symbole efektów uczenia się dla programu studiów** | **Dyscyplina / dyscypliny, do których odnosi się przedmiot** |
| **Wykład** | **Konwersatorium** | **Seminarium** | **Ćwiczenia** | **Laboratorium** | **Warsztaty** | **Projekt** | **Inne** |
| Ekonomia rynku pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 4 | K\_W04K\_U01K\_U02K\_U03 | **ekonomia i finanse** |
| **Treści programowe**  | Podstawy ekonomii rynku pracy, z uwzględnieniem mechanizmów alokacji i wyceny zasobów pracy we współczesnej gospodarce.Monitorowanie rynku pracy z uwzględnieniem istniejących danych dotyczących podaży i popytu na pracę.Niedoskonałości rynku pracy i przyczyny ingerencji państwa w rynek pracy.Ekonomiczne modele poszukiwania pracy.Ekonomiczne instytucje rynku pracy oraz ich wpływ na dostosowanie popytu i podaży na rynku pracy (płaca minimalna, działalność związków zawodowych, opodatkowanie pracy). |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Metody jakościowe i ilościowe w badaniach społecznych (O) |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 | 2 | K\_W05K\_U01K\_U05K\_K01 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Teoretyczne podstawy, schematy działań związanych z konceptualizacją badania, zbieraniem danych i ich analizą oraz interpretacją w podejściu ilościowym i jakościowym.Konceptualizacja i realizacja ilościowych i jakościowych projektów badawczych w obszarze rynku pracy.Analizy przykładowych projektów badawczych z zakresu rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj |
| Programy *work-life balance* (O) |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 | 2 | K\_W06K\_U02K\_U06 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza teoretyczna i praktyczna o regulacjach prawa pracy, prawa cywilnego oraz prawa rodzinnego ułatwiających godzenie życia zawodowego i prywatnego.Instytucje prawne zapewniające równe szanse kobietom i mężczyznom na rynku pracy, w tym wybrane regulacje prawa rodzinnego powiązane z ochroną pracowników w zakresie rodzicielstwa.Wiedza o obowiązujących przepisach prawnych regulujących typowe i nietypowe formy zatrudnienia pracowniczego opartego na stosunku pracy oraz zatrudnienia niepracowniczego wynikającego z umów cywilnych, które ułatwiają godzić sferę zawodową z życiem prywatnym, a także omówienie programów i inicjatyw w zakresie godzenia życia zawodowego z rodzinnym, jakie mogą być podejmowane na poziomie zakładu pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj |
| Migracje zarobkowe (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_W02K\_W03K\_U02K\_U03 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza o procesach migracji zarobkowych w Europie i poza nią oraz o konsekwencjach migracji zarówno dla rynku pracy, jak i innych aspektów życia społecznego i ekonomicznego. Działalność państwa oraz organizacji międzynarodowych wobec procesów migracyjnych; modele polityk migracyjnych we współczesnej Europie.Historia procesów migracyjnych oraz teoretyczne podstawy analizy procesów migracyjnych.Cechy charakterystyczne polityk migracyjnych oraz typy i charakterystyki polityk integracyjnych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Ekonomia społeczna (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 4 | K\_W02K\_W07K\_U02K\_U05K\_K05 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Pojęcie gospodarki społecznej z uwzględnieniem terminów powiązanych, takich jak m.in. organizacja non-profit, spółdzielnia, przedsiębiorstwo społeczne.Wiedza na temat genezy oraz rozwoju polskiego modelu gospodarki społecznej po 1989 roku, z uwzględnieniem jego celów, funkcji oraz cech podmiotów go tworzących.Znaczenie gospodarki społecznej dla polityki społecznej oraz kształtowania rynku pracy, świadczenia usług społecznych i wspierania rozwoju lokalnego.Wiedza praktyczna na temat tworzenia i działalności podmiotów gospodarki społecznej, z uwzględnieniem istniejących regulacji oraz warunków społeczno-ekonomicznych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Doradztwo zawodowe i planowanie kariery (O) |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 | 3 | K\_W04K\_U09K\_K01K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza o obszarach działalności i kompetencji doradcy zawodowego oraz kierunkach jego rozwoju zawodowego, z uwzględnieniem zmian występujących na rynku pracy oraz potrzeb w tym zakresie.Charakterystyki różnych grup klientów poszukujących wsparcia w sferze zawodowej, zrozumienie mechanizmów wpływających na zachowania osób w sytuacji kryzysowej z powodu zmiany pracy, długotrwałego bezrobocia lub wypalenia zawodowego. Diagnozowania preferencji oraz predyspozycji zawodowych przy uwzględnieniu czynników wpływających na wybór kierunków rozwoju zawodowego. Znajomość wybranych narzędzi diagnostycznych i możliwości oraz ograniczeń ich wykorzystania.Proces planowania kariery zawodowej, w tym zasady konstruowania celów, poszukiwania zasobów oraz znaczenia motywowania w pracy z klientem. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj/T |
| Język obcy (OW) |  |  |  |  |  |  |  | Lektorat 60 | 60 | 2 | K\_U07 |  |
| **Treści programowe**  | Treści kształcenia umożliwiają opanowanie języka obcego na poziomie B2 ESOKJ. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | zgodnie z wymaganiami dla wybranego lektoratu |
| egzamin z j. obcego B2 (OW) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | K\_U07 |  |
| **Treści programowe**  | Treści kształcenia umożliwiają sprawdzenie opanowania języka obcego na poziomie B2 ESOKJ. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EU/EP |
| Praktyki I (OW) |  |  |  |  |  |  |  | 240 | 240 | 8 | K\_U01K\_U02K\_U04K\_K01K\_K02K\_K03K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Zapoznanie się z zasadami prawnymi i organizacyjnymi, w tym kulturą organizacyjną, regulującymi funkcjonowanie instytucji, w której student/ka odbywa praktykę.Zapoznanie się z zadaniami przypisanymi do działu/stanowiska praktykanta w instytucji, w której student/ka odbywa praktykę. Nabywanie umiejętności związanych z realizacją zadań zawodowych przydzielonych studentowi/studentce odbywającemu praktykę. Nabywanie umiejętności społecznych związanych z przyjmowaniem określonych ról zawodowych, w tym budowaniem relacji z przełożonymi i współpracownikami i funkcjonowaniem w ramach zespołu zadaniowego. Wykorzystanie wiedzy z zakresu nauk o pracy w celu analizowania i interpretowania sposobu funkcjonowania instytucji, w której student/ka odbywa praktykę.Wykorzystanie wiedzy z zakresu nauk o pracy w celu analizowania i interpretowania wpływu instytucji, w której student/ka odbywa praktykę, na funkcjonowanie rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Ocena ciągła aktywności, zaświadczenie o odbyciu praktyki/zaświadczenie o realizowanych zadaniach zawodowych |

**Łączna liczba punktów ECTS** (w roku/semestrze): 30

**Łączna liczba godzin zajęć** (w roku/semestrze): 450

**Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu** (dla całego cyklu): co najmniej 2318

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się:**

* EU – egzamin ustny
* EP – egzamin pisemny
* T – test
* E –esej
* Proj – projekt
* PR – praca roczna

**Rok studiów:** trzeci. **Semestr studiów:** piąty.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Forma zajęć – liczba godzin** | **Razem: liczba** **godzin zajęć** | **Razem:****punkty ECTS** | **Symbole efektów uczenia się dla programu studiów** | **Dyscyplina / dyscypliny, do których odnosi się przedmiot** |
| **Wykład** | **Konwersatorium** | **Seminarium** | **Ćwiczenia** | **Laboratorium** | **Warsztaty** | **Projekt** | **Inne** |
| Ewaluacja projektów rynku pracy (O) |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 | 4 | K\_W05K\_U01K\_U05K\_K02K\_U08 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Podstawy teoretyczne, metodologiczne i metodyczne badań ewaluacyjnych.Praktyczne aspekty prowadzenia badań ewaluacyjnych, w tym: określanie zapotrzebowania na ewaluację, formułowanie pytań ewaluacyjnych, dobór technik i wskaźników ewaluacyjnych.Praktyczne umiejętności w zakresie konceptualizacji i realizacji badania ewaluacyjnego oraz przygotowania raportu z ewaluacji.Specyfika badań ewaluacyjnych w obszarze rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj/E |
| Pośrednictwo pracy (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 3 | K\_U03K\_K01K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Pojęcie pośrednictwa pracy w istniejących regulacjach prawnych.Charakterystyka krajowego systemu pośrednictwa pracy oraz systemu EURES realizowanego w krajach Unii Europejskiej; wiedza na temat specyfiki pośrednictwa pracy realizowanego w publicznych i niepublicznych instytucjach rynku pracy. Wiedza oraz umiejętności praktyczne konieczne dla świadczenia pośrednictwa pracy, a w tym m.in. przygotowywanie ofert pracy (z uwzględnieniem istniejących przepisów antydyskryminacyjnych), oferty pracownika oraz dopasowania oferty do osoby bezrobotnej.Krajowe pośrednictwa pracy wobec cudzoziemców na krajowych i regionalnych rynkach pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | EP |
| Prowadzenie działalności gospodarczej (O) |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 | 3 | K\_W07K\_W08K\_U09K\_K02K\_K03 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza na temat sposobów tworzenia i prowadzenia komercyjnej działalności gospodarczej oraz działalności *non-for-profit* nakierowanej na rozwój więzi, norm oraz struktur pracy i rynku pracy, z uwzględnieniem istniejącego otoczenia regulacyjnego.Praktyczne testowanie umiejętności organizacji i realizacji założeń działalności gospodarczej.Poznanie metody definiowania propozycji wartości, kluczowych zasobów, kluczowych klientów, kanałów komunikacji oraz identyfikacji konkurencji (metoda *Business Canvas Model*). |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj |
| Organizacja pracy i budowanie zespołu (O) |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 | 2 | K\_U04K\_U08 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Zasady budowania zespołu oraz elementy wpływające na jego funkcjonowanie.Czynniki wpływające na proces tworzenia zespołu oraz etapy jego powstawania i rozwoju, role w zespole i ich znaczenie w realizacji zadań przez grupę, przywództwo w grupie, myślenie grupowe, wpływ procesów zachodzących w grupie na pracę zespołu (rola konformizmu oraz stereotypów i uprzedzeń, facylitacja i próżniactwo społeczne), stres w miejscu pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Dialog społeczny w praktyce (O) |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 30 | 2 | K\_W02K\_W03K\_U04K\_K02K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Charakterystyka ram prawnych dialogu społecznego, z uwzględnieniem prawa europejskiego, Konstytucji RP, ustawodawstwa krajowego oraz branżowych i zakładowych źródeł prawa. Charakterystyka uczestników dialogu i instytucji dialogu w Polsce. Pogłębiona wiedza o znaczeniu dialogu społecznego i obywatelskiego w kształtowaniu stosunków pracy i polityk publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonowania Komisji Trójstronnej, Wojewódzkich Komisji Dialogu Społecznego i innych ciał dialogu.Praktyczne aspekty zbiorowego prawa pracy, w tym rozwiązywania sporów zbiorowych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj/E |
| Projektowanie usług rynku pracy (O) |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 | 2 | K\_W04K\_U03K\_U05K\_U06K\_K01 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza o podstawach regulacyjnych świadczenia usług prawnych, z uwzględnieniem aktualnego stanu prawnego oraz standardów.Pogłębiona wiedza oraz umiejętności praktyczne w zakresie projektowania oraz realizacji usług i instrumentów rynku pracy w publicznych służbach zatrudnienia, w tym: profilowania pomocy dla osób bezrobotnych, poradnictwa pracy, szkoleń i innych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | T |
| Praktyki II (OW) |  |  |  |  |  |  |  | 240 | 240 | 8 | K\_U01K\_U02K\_U04K\_K01K\_K02K\_K03K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Zapoznanie się z zasadami prawnymi i organizacyjnymi, w tym kulturą organizacyjną, regulującymi funkcjonowanie instytucji, w której student/ka odbywa praktykę.Zapoznanie się z zadaniami przypisanymi do działu/stanowiska praktykanta w instytucji, w której student/ka odbywa praktykę. Nabywanie umiejętności związanych z realizacją zadań zawodowych przydzielonych studentowi/studentce odbywającemu praktykę. Nabywanie umiejętności społecznych związanych z przyjmowaniem określonych ról zawodowych, w tym budowaniem relacji z przełożonymi i współpracownikami i funkcjonowaniem w ramach zespołu zadaniowego. Wykorzystanie wiedzy z zakresu nauk o pracy w celu analizowania i interpretowania sposobu funkcjonowania instytucji, w której student/ka odbywa praktykę.Wykorzystanie wiedzy z zakresu nauk o pracy w celu analizowania i interpretowania wpływu instytucji, w której student/ka odbywa praktykę na funkcjonowanie rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Ocena ciągła aktywności, zaświadczenie o odbyciu praktyki/zaświadczenie o realizowanych zadaniach zawodowych |
| Seminarium dyplomowe(OW) |  |  | 30 |  |  |  |  |  | 30 | 6 | K\_W08K\_U01K\_U02K\_U03K\_U04K\_K01 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Podstawowa wiedza o wybranych zagadnieniach związanych z rynkiem pracy oraz umiejętność ich analizy.Zaprojektowanie oraz przeprowadzenie prostego badania społecznego z wykorzystaniem wiedzy z zakresu nauk o pracy oraz metod i badań społecznych.Umiejętność gromadzenia i analizy danych (zastanych i wywołanych) z wykorzystaniem odpowiednich technik.Przedstawienie wyników badania w formie pisemnej (pracy dyplomowej), z wykorzystaniem wiedzy z obszaru ochrony własności intelektualnej.  |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Praca pisemna – konspekt/założenia metodologiczne do badania własnego |

**Łączna liczba punktów ECTS** (w roku/semestrze): 30

**Łączna liczba godzin zajęć** (w roku/semestrze): 420

**Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu** (dla całego cyklu): co najmniej 2318

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się:**

* EU – egzamin ustny
* EP – egzamin pisemny
* T – test
* E –esej
* Proj – projekt
* PR – praca roczna

**Rok studiów:** trzeci**. Semestr studiów:** szósty.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** | **Forma zajęć – liczba godzin** | **Razem: liczba** **godzin zajęć** | **Razem:****punkty ECTS** | **Symbole efektów uczenia się dla programu studiów** | **Dyscyplina / dyscypliny, do których odnosi się przedmiot** |
| **Wykład** | **Konwersatorium** | **Seminarium** | **Ćwiczenia** | **Laboratorium** | **Warsztaty** | **Projekt** | **Inne** |
| Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji (O) |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 | 3 | K\_W01K\_W03K\_U04K\_U08K\_K02 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Wiedza o podstawowych kierunkach, zasadach, metodach i technikach zarządzania organizacjami.Cechy współczesnych organizacji oraz ich rola i miejsce w otoczeniu.Wiedza na temat procesu zarządzania zasobami ludzkimi, w tym głównych elementów i etapów tworzenia programu ZZL w firmie.Wiedza oraz umiejętności praktyczne w zakresie budowania wizerunku pracodawcy, rekrutacji, wprowadzania do firmy nowych pracowników, motywowania oraz oceniania pracowników.Znajomość wybranych instrumentów oraz rozwiązań praktycznych w zakresie zarządzania personelem stosowanych w sektorze przedsiębiorstw. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Praca zaliczeniowa/E |
| Komunikacja interpersonalna w pracy z klientem (O) |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 | 2 | K\_W02K\_U06K\_U08K\_K01K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Teorie komunikowania oraz metody skutecznego porozumiewania się i wywierania wpływu na odbiorcę, z uwzględnieniem instrumentów wykorzystywanych w pracy z klientem.Modele komunikowania, specyfika kanałów i przekazu, skuteczne słuchanie, dekodowanie, bariery, gatunki mowy, słowa denotywne i konotywne.Techniki prowadzenia sporów i negocjacji w tym zasady retoryki i erystyki (chwyty polemiczne, odpowiadanie na trudne/niewygodne pytania, przemawianie/ konferencja prasowa, elementy zwiększające wiarygodność wypowiedzi).Metody wywierania wpływu na odbiorcę oraz techniki skutecznego komunikowania się (Cialdini, NLP, metaprogramy), komunikowanie niewerbalne.Bariery w komunikowaniu między osobami należącymi do różnych grup (płeć, odmienna kultura, osoby niepełnosprawne). |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | E |
| Rekrutacja i selekcja pracowników (O) |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 | 2 | K\_U04K\_U08K\_K03K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Umiejętności praktyczne w zakresie realizacji projektów rekrutacyjnych, z uwzględnieniem rekrutacji wewnętrznej i zewnętrznej.Zasady i metody definiowania kompetencji oraz obiektywnej analizy kompetencji kandydatów do pracy.Przygotowanie profilu kandydata do pracy z wykorzystaniem dostępnych narzędzi w tym testów osobowościowych.Umiejętności związane z przeprowadzaniem wywiadów rekrutacyjnych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj/E |
| Europejski Fundusz Społeczny w Polsce (O) |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 | 2 | K\_W07K\_U05K\_U08K\_K01K\_K03 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Zasady funkcjonowania programów współfinansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej w obszarze rynku pracy, z uwzględnieniem wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie tworzenia wniosków o dofinansowanie.Wiedza praktyczna na temat form i zakresu działalności komercyjnej i *non-for-profit* nakierowanej na rozwój więzi, norm oraz struktur pracy i rynku pracy, która może być wspierana ze środków europejskich. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Proj/E |
| Praktyki III (OW) |  |  |  |  |  |  |  | 240 | 240 | 9 | K\_U01K\_U02K\_U04K\_K01K\_K02K\_K03K\_K04 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Zapoznanie się z zasadami prawnymi i organizacyjnymi, w tym kulturą organizacyjną, regulującymi funkcjonowanie instytucji, w której student/ka odbywa praktykę.Zapoznanie się z zadaniami przypisanymi do działu/stanowiska praktykanta w instytucji, w której student/ka odbywa praktykę. Nabywanie umiejętności związanych z realizacją zadań zawodowych przydzielonych studentowi/studentce odbywającemu praktykę. Nabywanie umiejętności społecznych związanych z przyjmowaniem określonych ról zawodowych, w tym budowaniem relacji z przełożonymi i współpracownikami i funkcjonowaniem w ramach zespołu zadaniowego. Wykorzystanie wiedzy z zakresu nauk o pracy w celu analizowania i interpretowania sposobu funkcjonowania instytucji, w której student/ka odbywa praktykę.Wykorzystanie wiedzy z zakresu nauk o pracy w celu analizowania i interpretowania wpływu instytucji, w której student/ka odbywa praktykę na funkcjonowanie rynku pracy. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Praca pisemna - raport z praktyk studenckich / raport z realizacji zadań zawodowych |
| Seminarium dyplomowe (OW) |  |  | 30 |  |  |  |  |  | 30 | 12 | K\_W08K\_U01K\_U02K\_U03K\_U04K\_K01 | **nauki o polityce i administracji** |
| **Treści programowe**  | Podstawowa wiedza o wybranych zagadnieniach związanych z rynkiem pracy oraz umiejętność ich analizy.Zaprojektowanie oraz przeprowadzenie prostego badania społecznego z wykorzystaniem wiedzy z zakresu nauk o pracy oraz metod i badań społecznych.Umiejętność gromadzenia i analizy danych (zastanych i wywołanych) z wykorzystaniem odpowiednich technik.Przedstawienie wyników badania w formie pisemnej (pracy dyplomowej), z wykorzystaniem wiedzy z obszaru ochrony własności intelektualnej.  |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się** | Praca licencjacka |

**Łączna liczba punktów ECTS** (w roku/semestrze): 30

**Łączna liczba godzin zajęć** (w roku/semestrze): 345

**Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu** (dla całego cyklu): co najmniej 2318

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się:**

* EU – egzamin ustny
* EP – egzamin pisemny
* T – test
* E –esej
* Proj – projekt
* PR – praca roczna

**Procentowy udział liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowano kierunek studiów.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dziedzina nauki** | **Dyscyplina naukowa** | **Procentowy udział liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS dla każdej z dyscyplin** |
| Dziedzina nauk społecznych | nauki o polityce i administracji | 78 |
|  |  |  |
|  |  |  |

**CZĘŚĆ III**

|  |
| --- |
| **Przedmioty do wyboru**(tabelę należy wypełnić, jeśli proponowane zmiany w programie studiów spowodują zmiany w łącznej liczbie punktów ECTS obejmującej zajęcia do wyboru) |
| **Przedmiot** (zajęcia lub grupa zajęć) | **Liczba punktów ECTS** |
| Język obcy (OW) | **2** |
| Wychowanie fizyczne (OW) |  |
| Język obcy(OW) | **2** |
| Wychowanie fizyczne (OW) |  |
| OGUN (*w tym 5 pkt ECTS w ciągu całych studiów z przedmiotów z dziedziny nauk humanistycznych)* (SW) | **5** |
| Język obcy(OW) | **2** |
| Wychowanie fizyczne (OW) |  |
| OGUN (*w tym 5 pkt ects w ciągu całych studiów z przedmiotów z dziedziny nauk humanistycznych*) (SW) | **4** |
| Język obcy(OW) | **2** |
| egzamin z j. obcego B2 (OW) | **2** |
| Praktyki I (OW) | **8** |
| Praktyki II (OW) | **8** |
| Seminarium dyplomowe(OW) | **6** |
| Praktyki III (OW) | **9** |
| Seminarium dyplomowe (OW) | **12** |
| **Łączna liczba punktów ECTS obejmująca zajęcia do wyboru:** | **62** |

|  |
| --- |
| **Przedmioty kształtujące umiejętności praktyczne – studia o profilu praktycznym**(tabelę należy wypełnić, jeśli proponowane zmiany w programie studiów spowodują zmiany w łącznej liczbie punktów ECTS obejmującej przedmiotykształtujące umiejętności praktyczne) |
| **Przedmiot** (zajęcia lub grupa zajęć) | **Liczba punktów ECTS** |
| Ustawodawstwo społeczne (O) | **4** |
| Specjaliści rynku pracy (O) | **3** |
| Wstęp do badań społecznych (O) | **3** |
| Ustawodawstwo społeczne (O) | **4** |
| Specjaliści rynku pracy (O) | **3** |
| Publiczne i niepubliczne podmioty rynku pracy (O) | **4** |
| Statystyka dla rynku pracy (O) | **6** |
| Polityka zatrudnienia (O) | **3** |
| Metody ilościowe i jakościowe w badaniach społecznych (O) | **4** |
| Tworzenie wewnętrznych regulaminów pracy (O) | **3** |
| Metody jakościowe i ilościowe w badaniach społecznych (O) | **2** |
| Programy *work-life balance* (O) | **2** |
| Migracje zarobkowe (O) | **3** |
| Ekonomia społeczna (O) | **4** |
| Doradztwo zawodowe i planowanie kariery (O) | **3** |
| Praktyki I (OW) | **8** |
| Ewaluacja projektów rynku pracy (O) | **4** |
| Pośrednictwo pracy (O) | **3** |
| Prowadzenie działalności gospodarczej (O) | **3** |
| Organizacja pracy i budowanie zespołu (O) | **2** |
| Dialog społeczny w praktyce (O) | **2** |
| Projektowanie usług rynku pracy (O) | **2** |
| Praktyki II (OW) | **8** |
| Seminarium dyplomowe(OW) | **6** |
| Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji (O) | **3** |
| Komunikacja interpersonalna w pracy z klientem (O) | **2** |
| Rekrutacja i selekcja pracowników (O) | **2** |
| Europejski Fundusz Społeczny w Polsce (O) | **2** |
| Praktyki III (OW) | **9** |
| Seminarium dyplomowe (OW) | **12** |
| **Łączna liczba punktów ECTS obejmująca przedmioty kształtujące umiejętności praktyczne:** | **119** |

|  |
| --- |
| Praktyki zawodowe zostały przewidziane w programie studiów jako zajęcia obowiązkowe ograniczonego wyboru, realizowane na II i III roku studiów w wymiarze 720 godzin (praktyki I – 240 godzin w 4. semestrze, praktyki II – 240 godzin w 5. semestrze, praktyki III – 240 godzin w 6 semestrze), nie mniej niż 6 miesięcy. Praktyki mogą być odbywane jednorazowo (u jednego pracodawcy) w pełnym wymiarze, bądź też podzielone na części (realizowane u dwóch lub więcej pracodawców), z zastrzeżeniem, że wymiar każdej z praktyk u jednego pracodawcy nie może być niższy niż 120 godzin. Studenci mają prawo do zrealizowania praktyk na wcześniejszych etapach studiów oraz w trakcie przerw międzysemestralnych. Praktyki rozliczane będą na zakończenie okresu trwania studiów. Za zaliczenie praktyk zawodowych student/ka otrzymuje łącznie 25 punktów ECTS (Praktyki I – 8 punktów ECTS, Praktyki II – 8 punktów ECTS, Praktyki III – 9 punktów ECTS). Podstawowym celem praktyk jest praktyczne przygotowanie studenta/ki do podjęcia pracy zawodowej po ukończeniu studiów, poprzez kształtowanie umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych w środowisku pracy, a także wzmacnianie postaw aktywnych i przedsiębiorczych. W związku z tym praktyki zawodowe odbywać się będą w publicznych i niepublicznych instytucjach związanych z funkcjonowaniem rynku pracy i edukacją ustawiczną, organizacjach III sektora aktywnych w obszarze rynku pracy, przedsiębiorstwa prywatnych (m.in. działy personalne). Miejsca praktyk zawodowych zaproponowanych przez studentów weryfikowane są przez opiekuna praktyk. Praktyki mogą mieć również formę pracy zawodowej odbywanej w trakcie studiów, pod warunkiem, że jej charakter pozwala na osiągniecie celów i efektów uczenia się zdefiniowanych dla praktyk zawodowych na kierunku studiów.Szczegółowe zasady dotyczące skierowania studenta na praktykę zawodową, zasady regulujące przebieg praktyk zawodowych oraz szczegółowe zasady zaliczania praktyk określa *Regulamin i zasady odbywania studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych Uniwersytetu Warszawskiego*.**Walidacja praktyk** – Praktyki zalicza na ocenę opiekun praktyk na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyk oraz przedłożonej pracy pisemnej będącej raportem badawczo-praktycznym, przygotowanym przez praktykanta zgodnie z wytycznymi ustalonymi z opiekunem praktyk. Zaświadczenie o odbyciu praktyk zawiera informacje o godzinowym wymiarze praktyk, aktywności praktykanta oraz ocenę praktykanta. Zaświadczenie wystawia osoba reprezentująca instytucję, w której odbyły się praktyki. W przypadku studentów zaliczających praktyki w formie zatrudnienia itp., praktykant przedstawia zaświadczenie o realizowanych zadaniach zawodowych zawierające wykaz wykonywanych zadań zawodowych, ogólną opinię o praktykancie, ogólną ocenę wykonywanych zadań oraz sprawozdanie z realizacji zadań zawodowych zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez opiekuna praktyk. |

…..…………………………….

(data i podpis Wnioskodawcy)